

**Istruzioni per la compilazione "on-line"**

**INTERNET:** [www.arcapugliacentrale.gov.it](http://www.arcapugliacentrale.gov.it) → click sulla sezione "servizi" (nella parte sinistra della videata) → click su "servizi on-line" → "censimento anagrafico 2016" per accedere al portale dedicato al censimento anagrafico – reddituale.

La prima operazione da effettuare consiste nel completare la fase di accreditamento.

E' necessario inserire le credenziali di accesso riportate sul primo foglio del presente plico, registrare nella successiva schermata un numero di cellulare (dell'assegnatario, ovvero di un familiare, ovvero ancora di una persona di propria fiducia) sul quale verrà inviato un messaggio contenente il codice di verifica che dovrà essere inserito nello specifico campo presente sul video per poter accedere ai dati del nucleo familiare.

**a) Compilazione della PARTE ANAGRAFICA:**

**"TITOLO di STUDIO":**

Inserire/Modificare nel campo contrassegnato da (1) uno dei seguenti valori:

Codice	Descrizione
00	NESSUNO
01	LICENZA ELEMENTARE
02	LICENZA MEDIA
03	DIPLOMA
04	LAUREA

**SESSO:**

Indicare "M" per Maschio e "F" per femmina

**RAPPORTO di PARENTELA (R.P.):**

Inserire/Modificare nel campo contrassegnato da (2) uno dei seguenti valori:

Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
IN	Assegnatario	NI	Nipote
CO	Coniuge	ZI	Zio/a
FG	Figlio a carico	SU	Suocero/a
FN	Figlio non a carico	NO	Nonno/a
FS	Fratello/Sorella	GN	Genero/Nuora
CV	Convivente	MC	Minore a carico
CG	Cognato/a	AL	Altro
GE	Genitore		

**CONDIZIONI PROFESSIONALI/NON PROFESSIONALI (C.P.):** Inserire/Modificare nel campo contrassegnato da (3) uno dei seguenti valori:

CONDIZIONI PROFESSIONALI		CONDIZIONI NON PROFESSIONALI	
01	Dirigente	91	Studente
02	Impiegato	92	In cerca 1^ occupazione
03	Operaio	93	Casalanga
04	Apprendista	94	Pensionato
05	Lavoratore a Domicilio	95	Disoccupato
05	Imprenditore	99	Altro
07	Libero Professionista		
08	Altro		

**CONDIZIONI DI DISABILITA' (C.D.):** Inserire/Modificare nel campo contrassegnato da (4) uno dei seguenti valori:

Condizioni di DISABILITA'		Condizioni di DISABILITA'	
D1	Difficoltà di deambulazione	D3	Altro
D2	Non vedente	NI	Non indicato

**RECAPITI TELEFONICI – INDIRIZZO E-MAIL e/o PEC:**

Si invita la S.V. a indicare, negli spazi appositi, un recapito telefonico (linea fissa e/o cellulare), un indirizzo e-mail e/o quello di una casella di P.E.C., che l'Ente potrà utilizzare per un più celere contatto, ovvero per l'invio di avvisi, comunicati, iniziative, ecc.

**b) Compilazione della PARTE REDDITUALE:**

Accanto alla parte anagrafica di ciascun componente il nucleo familiare, l'assegnatario dovrà inserire i redditi conseguiti nel 2016, desumendoli dalla dichiarazione fiscale in possesso, incasellandoli nella colonna appropriata a seconda della tipologia, come indicato nella schema sottostante; gli importi devono essere riportati con due cifre decimali.

	REDDITO 2016 DA				
COL. (5) - LAVORO DIPENDENTE	COL. (6) – PENSIONE/RENDITE INAIL	COL. (7) - LAVORO AUTONOMO / REDD. DIVERSI	COL. (8) - FABBRICATI	COL. (9) - TERRENI	COL. (10) - ALTRO
Importo, es.: 12345,67	Importo, es.: 12345,67	Importo, es.: 12345,67	Importo, es.: 12345,67	Importo, es.: 12345,67	Importo, es.: 12345,67

- COLONNA 5 e/o 6: Redditi da Lavoro Dipendente/Assimilati e/o Redditi da Pensione e/o Rendite INAIL :

MODELLO FISCALE:	OPERAZIONE DA EFFETTUARE:
CU/2017	<i>Dalla sezione – CERTIFICAZIONE LAVORO DIPENDENTE, ASSIMILATI ED ASSISTENZA FISCALE:</i> riportare la somma degli importi indicati ai punti 1) + 2) + 4) + 5) + 481+ 511 + 512 + 516+ 517+ 572+ 573+ 576+578+ 579+ 582 in <b>COL.(5)</b> – escludendo, per i pp. 261) e 262), il T.F.R. e le anticipazioni del T.F.R.; riportare l’importo indicato al punto 3) in <b>COL.(6)</b> .
730/2017	<i>Dal Modello 730/3 rilasciato dal C.A.A.F.:</i> se Lavoro Dipendente, riportare l’importo indicato al rigo 4) in <b>COL. (5)</b> - (dichiarante/coniuge); se Pensione, riportare l’importo indicato al rigo 4) in <b>COL. (6)</b> - (dichiarante/coniuge).
UNICO Pf/2017	<i>Dal quadro RC:</i> se Lavoro Dipendente, riportare la somma del p. 4) del rigo RC5 + l’importo del rigo RC9 in <b>COL. (5)</b> ; se Pensione, riportare la somma del p. 4) del rigo RC5 + l’importo del rigo RC9 in <b>COL. (6)</b> ;

Si precisa che i redditi percepiti a titolo di disoccupazione, cassa integrazione, mobilità ecc. presenti nel Modello C.U. vanno inseriti nella colonna (5); le pensioni, a qualsiasi titolo percepite vanno inserite nella colonna 6); anche la rendita INAIL e le pensioni di invalidità, qualora percepite, (con esclusione delle somme all’accompagnamento alla pensione di invalidità) vanno inserite nella colonna (6)

- **COLONNA 7: Redditi da Lavoro Autonomo /Redditi Diversi:**

MODELLO FISCALE:	OPERAZIONE DA EFFETTUARE:
CU/2017	<i>Dalla sezione – CERTIFICAZIONE LAVORO AUTONOMO, PROVVISORIE E REDDITI DIVERSI:</i> riportare l’importo indicato al punto 8).
730/2017	<i>Dal Mod. 730 – quadro “D” – Altri Redditi:</i> riportare la somma degli importi indicati al punto 2) dei righe D3 + D4 + D5.
UNICO Pf/2017	<i>Dal Quadro RE:</i> riportare l’importo indicato nella colonna redditi del rigo RE25 + <i>sommare dal Quadro RL</i> riportare la somma degli importi indicati nella <u>colonna redditi</u> dei righe RL13 + RL14 + RL15 + RL16 + RL17 + la somma degli importi riportati ai righe RL21 + RL28.

- **COLONNA 8: Redditi da Fabbriati:**

MODELLO FISCALE:	OPERAZIONE DA EFFETTUARE:
730/2017	<i>Dal Modello 730/3 rilasciato dal C.A.A.F.:</i> riportare la somma degli importi indicati ai righe 3) + 6) + 7) + 147) + 148) - (Dichiarante/Coniuge).
UNICO Pf/2017	<i>Dal quadro RB:</i> riportare la somma degli importi indicati ai punti 13 + 14 + 15 + 16 + 17 + 18 del rigo RB10.

- **COLONNA 9: dei Terreni e Domenicali :**

730/2017	<i>Dal Modello 730/3 rilasciato dal C.A.A.F.:</i> riportare la somma degli importi indicati al quadro RA23 rigo 11 col. 9
UNICO Pf/2017	<i>Dal quadro RB:</i> riportare la somma degli importi indicati al quadro RA23 colonna 11, 12, 13

- **COLONNA 10: Altro:**

In quest’ultima colonna della videata è necessario riportare la somma degli imponibili fiscali non ricompresi in precedenza desumendoli dalla documentazione fiscale in proprio possesso (es.: redditi da Partecipazione, ecc.); particolari tipologie di reddito (es.: coltivatori diretti, ecc.); i redditi già tassati alla fonte; in questa fattispecie di “reddito” sono inclusi ad esempio il contributo dei servizi sociali che sono equiparabili a lavoro dipendente e/o “pensione”.

e) **ALTRE INDICAZIONI**

**RICHIESTA APPLICAZIONE ART. 30:**

Cliccare con il mouse nella casella relativa nel caso in cui l’assegnatario intenda avvalersi di quanto previsto dall’art. 30 della L.R. n. 10/2014 (Canone non superiore all’11% del reddito convenzionale).

**INSERIMENTO NUOVI COMPONENTI:**

Cliccare con il mouse la casella per l’inserimento e provvedere alla digitazione dei dati anagrafici - reddituali precisando che i nuovi soggetti dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dall’articolo 13 commi 2 e 3 della L.R. 10/2014- nati negli anni 2015, 2016, 2017.

**ELIMINAZIONE COMPONENTI:**

Cliccare con il mouse la casella per la cancellazione del componente in corrispondenza della riga interessata .